



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Moją perspektywą – ZAWÓD!”

dla Zespołu Szkół nr 8

im. Tadeusza Kościuszki w Koszalinie

wersja obowiązująca od dnia 01 września 2018 roku

Zatwierdził:

Koszalin, 01 września 2018 roku

§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa warunki udziału, podstawowe kryteria rekrutacji Uczestników Projektu „Moją perspektywą – ZAWÓD!”, a także formy wsparcia przewidziane w ramach Projektu.
2. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Priorytetu VIII *Edukacja*, Działanie 8.6 *Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego*.
3. Celem projektu jest podniesienie do 30 września 2019 r. jakości kształcenia w 11 zawodach prowadzonych przez 8 szkół zawodowych z Koszalina, poprzez jego dostosowanie do potrzeb rynku pracy, doskonalenie kompetencji i kwalifikacji zawodowych nauczycieli kształcenia zawodowego, organizację dodatkowych form kształcenia wykraczających poza program nauczania dla uczniów i słuchaczy, doposażenie szkół zawodowych w nowoczesne pomoce dydaktyczne oraz utworzenie nowego kierunku kształcenia. Projekt skierowany jest do 172 uczniów i 19 nauczycieli, w tym do 18 uczniów i 1 nauczyciela z Zespołu Szkół nr 8 im. Tadeusza Kościuszki w Koszalinie.
4. Biuro projektu znajduje się w Urzędzie Miejskim w Koszalinie przy ul. Adama Mickiewicza 26, pok. 28, 75-007 Koszalin. Godziny urzędowania biura w poniedziałek od godz. 9⁰⁰ do 17⁰⁰, a od wtorku do piątku od 7¹⁵ do 15¹⁵. Szkolne biuro projektu znajduje się w Zespole Szkół nr 8 w Koszalinie przy ul. Morskiej 108, pok. 9 i jest dostępne od poniedziałku do piątku w godz. od 8⁰⁰ do 10⁰⁰.
5. Projekt realizuje Gmina Miasto Koszalin wspólnie z 7 realizatorami:

Realizator	Nazwa szkół objętych projektem	Zawody objęte projektem
Zespół Szkół nr 1 im. Mikołaja Kopernika	Technikum Zawodowe nr 1	Technik logistyk
Zespół Szkół nr 7 im. Bronisława Bukowskiego	Technikum Budowlane	Technik architektury krajobrazu
Zespół Szkół nr 8 im. Tadeusza Kościuszki	Technikum Zawodowe nr 2	Technik technologii żywności, technik usług fryzjerskich
Zespół Szkół nr 9 im. Romualda Traugutta	Technikum Elektroniczne	Technik elektronik
	Zasadnicza Szkoła Zawodowa nr 6	Monter elektronik
Zespół Szkół nr 10 im. Bolesława Chrobrego	Zasadnicza Szkoła Zawodowa nr 5	Błacharz samochodowy, elektromechanik pojazdów samochodowych
Zespół Szkół nr 12	Zasadnicza Szkoła Zawodowa nr 8	Kucharz, i pracownik pomocniczy obsługi hotelowej
Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stanisława Staszica	Szkoła Policealna dla Dorosłych	Technik masażysta

6. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.
7. Projekt realizowany jest od 1 października 2016 roku do 30 września 2019 roku.

§ 2

DEFINICJE

Ilekcją w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) Projekcie – należy przez to rozumieć Projekt „Moją perspektywą – ZAWÓD!” realizowany w ramach Działania 8.6 *Wsparcie szkół i placówek prowadzących kształcenie zawodowe oraz uczniów uczestniczących w kształceniu zawodowym i osób dorosłych uczestniczących w pozaszkolnych formach kształcenia zawodowego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020*;
- 2) Szkole – należy przez to rozumieć Zespół Szkół nr 8 im. Tadeusza Kościuszki w Koszalinie;
- 3) Uczestniku Projektu – należy przez to rozumieć ucznia lub nauczyciela, który został zakwalifikowany do udziału w Projekcie;
- 4) Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć zespół osób powołany przez dyrektora zespołu szkół, prowadzący postępowanie rekrutacyjne Uczestników Projektu;
- 5) Doradcy zawodowym – należy przez to rozumieć doradcę zawodowego, nauczyciela, wychowawcę, psychologa lub pedagoga – posiadającego przygotowanie do prowadzenia zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia lub zawodu, wyłonionego przez szkołę zgodnie z przepisami prawa.

§ 3

FORMY WSPARCIA OFEROWANE W RAMACH PROJEKTU

1. Projekt zakłada możliwość skorzystania przez Uczestników Projektu z następujących form wsparcia:
 - 1) Zajęcia dodatkowe / szkolenia, przez które należy rozumieć:
 - a) Kursy/szkolenia – zajęcia mające na celu poszerzenie wiedzy i/lub nabycie umiejętności praktycznych, a przez to uzyskanie nowych kompetencji lub kwalifikacji, potwierdzonych stosownym certyfikatem lub dokumentem równoważnym;
 - b) Studia podyplomowe – mają na celu przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotów zawodowych albo objąć zakresem tematykę związaną z nauczaniem zawodem (branżowe, specjalistyczne) / nabycie kwalifikacji nauczyciela kształcenia zawodowego;
 - c) Zajęcia pozalekcyjne dodatkowe - zajęcia, których zakres wykracza poza ustalony program nauczania, ukierunkowane na rozwijanie kompetencji i kwalifikacji zawodowych Uczestników Projektu;
 - d) Wyjazdy zawodoznawcze/wyjścia studyjne - zorganizowany wyjazd Uczestników Projektu poza siedzibę szkoły, którego celem jest zaznajomienie uczniów ze specyfiką pracy w zawodzie, w którym się kształcą lub poznanie nowoczesnych technologii zbieżnych z kierunkiem kształcenia;

- 2) Staże/praktyki – zajęcia praktyczne odbywające się w wytypowanych przez szkołę podmiotach, w szczególności w miejscu prowadzenia działalności gospodarczej, mające na celu doskonalenie praktycznych umiejętności Uczestników Projektu w danym zawodzie;
- 3) Poradnictwo zawodowe, przez które należy rozumieć:
 - a) Grupowe doradztwo zawodowe – zajęcia prowadzone przez doradcę zawodowego w trakcie, których Uczestnicy Projektu będą zdobywać lub poszerzać wiedzę, w szczególności z zakresu poruszania się po rynku pracy;
 - b) Indywidualne doradztwo zawodowe – indywidualne spotkania Uczestnika Projektu z doradcą zawodowym, ukierunkowane na ocenę indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz predyspozycji osobowych do wykonywania poszczególnych zawodów, planowanie ścieżki kariery zawodowej, ścieżki podnoszenia kwalifikacji zawodowych.
2. Liczbę uczestników możliwych do objęcia poszczególnymi formami wsparcia określa załącznik nr 4 do Regulaminu.

§ 4

WARUNKI UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. O uczestnictwo w Projekcie może ubiegać się osoba spełniająca następujące kryteria:
 - 1) kształci się w jednej ze szkół zawodowych, o których mowa w §1, ust. 5, biorących udział w Projekcie (uczniowie);
 - 2) pracuje jako nauczyciel przedmiotów zawodowych w jednej ze szkół, o których mowa w §1, ust. 5, biorących udział w Projekcie (pracownicy);
 - 3) zamieszkuje na terenie woj. zachodniopomorskiego w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.
2. Warunkiem ubiegania się o udział w Projekcie jest złożenie przez Kandydata do Komisji Rekrutacyjnej następujących dokumentów:
 - 1) formularza zgłoszeniowego do projektu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,
 - 2) deklaracji uczestnictwa w projekcie (zgodnie z wzorem załącznika nr 2),
 - 3) oświadczenia Uczestnika Projektu (zgodnie z wzorem załącznika nr 3),
 - 4) dokumentów potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów rekrutacji określonych przez Komisję Rekrutacyjną.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, muszą zostać opatrzone podpisem Kandydata. Ponadto w przypadku Kandydata niepełnoletniego dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 1-3 muszą zostać podpisane przez rodzica Kandydata lub jego opiekuna prawnego.

§ 5

REKRUTACJA UCZESTNIKÓW PROJEKTU

1. Rekrutację Uczestników Projektu prowadzi Zespół Szkół nr 8 im. Tadeusza Kościuszki w Koszalinie.

2. Rekrutacja poprzedzona zostanie kampanią informacyjną w szkole, m.in. poprzez rozmowy z wychowawcami, uczniami i rodzicami, opracowanie ulotek i plakatów oraz umieszczenie informacji na stronie internetowej Szkoły.
3. Rekrutacja uczestników odbywać się będzie z poszanowaniem zasady równości szans, w tym przeciwdziałania dyskryminacji.
4. Rekrutacja Uczestników Projektu odbędzie się w terminach:
 - I kwartał 2017 roku - dla I etapu realizacji projektu,
 - III/IV kwartał 2017 roku - dla II etapu realizacji projektu,
 - III/IV kwartał 2018 roku - dla III etapu realizacji projektu.Rekrutacja nauczycieli zawodu odbędzie się w terminie:
 - I kwartał 2017 roku.
5. Dyrektor szkoły decyduje o momencie rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji w ramach zadań realizowanych przez szkołę.
6. Ogłoszenie o terminie oraz miejscu składania dokumentów przez Kandydatów, szkoła zamieszcza na swojej stronie internetowej, tablicach informacyjnych oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w szkole.
7. Weryfikacja dokumentów rekrutacyjnych będzie dokonywana przez Komisję Rekrutacyjną, powołaną przez dyrektora szkoły.
8. O składzie osobowym oraz liczbie członków Komisji Rekrutacyjnej decyduje dyrektor szkoły, z zastrzeżeniem, że Komisja liczy, co najmniej 3 członków. Przewodniczącemu Komisji wskazuje dyrektor szkoły.
9. Rekrutacja uczestników prowadzona będzie w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) Wyniki w nauce - oceny z przedmiotów zawodowych;
 - 2) Frekwencję na zajęciach;
 - 3) Ocenę z zachowania;
 - 4) Chęć udziału w projekcie.
10. Rekrutacja nauczycieli zawodu prowadzona będzie w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) Staż pracy;
 - 2) Stopień awansu zawodowego;
 - 3) Ocenę aktualności posiadanych kwalifikacji pod kątem nauczanego zawodu;
 - 4) Zbliżone wykształcenie/doświadczenie i gotowość do nauczania nowego zawodu (w przypadku studiów podyplomowych nadających uprawnienia do nauczania zawodu).
11. Wysokość wag punktowych dla wskazanych powyżej kryteriów jest zróżnicowana i uzależniona od typu wsparcia/specyfiki kształcenia w zawodzie. Szczegółowe kryteria rekrutacji dla każdej z form wsparcia w ramach Projektu określa załącznik nr 4 do regulaminu.
12. Po zakończonym postępowaniu rekrutacyjnym Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół, zawierający m.in. formę wsparcia do udziału, w której była prowadzona rekrutacja, wykaz Kandydatów ubiegających

- się o udzielenie wsparcia, liczbę punktów przyznaną każdemu z nich za spełnianie poszczególnych kryteriów, łączną liczbę punktów osiągniętą przez każdego z kandydatów, listę rankingową kandydatów, listę kandydatów proponowaną do wsparcia w ramach danej formy oraz listę rezerwową uczestników.
13. Protokół z przebiegu rekrutacji Komisja Rekrutacyjna niezwłocznie przedkłada dyrektorowi Szkoły do zatwierdzenia. Zatwierdzenie protokołu przez dyrektora Szkoły jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie kandydatów proponowanych przez Komisję Rekrutacyjną.
 14. O wyniku postępowania rekrutacyjnego niezwłocznie informuje się kandydatów.
 15. Warunkiem udzielenia wsparcia w ramach projektu zakwalifikowanym kandydatom jest:
 - 1) w przypadku stażu/praktyki - podpisanie przez kandydata (w przypadku kandydata niepełnoletniego – przez jego rodzica / opiekuna prawnego) umowy określającej prawa i obowiązki uczestnika stażu;
 - 2) w przypadku pozostałych form wsparcia z wyjątkiem doradztwa zawodowego - pisemne zaakceptowanie przez kandydata (w przypadku kandydata niepełnoletniego – przez jego rodzica / opiekuna prawnego) Karty praw i obowiązków uczestnika projektu.
 16. Kartę praw i obowiązków uczestnika Projektu, o której mowa w ust. 15, pkt 2, określa dyrektor szkoły przed rozpoczęciem danej formy wsparcia. Karta zawiera szczegółowe zasady udzielenia wsparcia, wynikające ze specyfiki dodatkowych zajęć, kursów, szkoleń, studiów podyplomowych, czy też wyjazdów zawodoznawczych, wyjazdów studyjnych w tym okoliczności skutkujące skreśleniem z listy uczestników Projektu.
 17. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie lub jego skreślenia z listy uczestników ze względu na nieprzestrzeganie umowy lub Karty praw i obowiązków uczestnika projektu, o których mowa w ust. 15, na jego miejsce może zostać zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej (wg kolejności na liście), o ile stopień zaawansowania realizacji projektu na to pozwoli. Decyzję o zakwalifikowaniu osoby z listy rezerwowej podejmuje dyrektor szkoły na wniosek szkolnego koordynatora projektu. Jeśli żaden z kandydatów na liście rezerwowej nie zdecyduje się na udział w projekcie, dyrektor szkoły może ogłosić rekrutację dodatkową.
 18. Po zakończonym postępowaniu rekrutacyjnym na poszczególne formy wsparcia, dyrektor szkoły zobowiązany jest niezwłocznie dostarczyć Gminie Miasto Koszalin kopie formularzy zgłoszeniowych do projektu, każdego z Uczestników Projektu.
 19. Szkoły zobowiązane są do informowania Gminy Miasto Koszalin na bieżąco o wszystkich problemach związanych z rekrutacją Uczestników, mogących mieć wpływ na prawidłową realizację Projektu.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Szkoła zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.

2. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie decyzję, co do rozstrzygnięcia podejmuje dyrektor szkoły w porozumieniu z Kierownikiem Projektu.

Załączniki:

1. Wzór formularza zgłoszeniowego do projektu.
2. Wzór deklaracji uczestnictwa w projekcie.
3. Oświadczenie Uczestnika Projektu.
4. Szczegółowe kryteria rekrutacji na poszczególne formy wsparcia w ramach Projektu „Moją perspektywą – ZAWÓD!”